

## 個人情報の取り扱いについて

オムロン株式会社（以下「当社」といいます）環境事業本部（以下「当本部」といいます）は、お客様から提供される個人情報を、個人情報保護に関する法令およびその他の規範を遵守し、適切に取り扱います。当本部が収集する個人情報および「環境関連機器・ソリューションサイト」で収集するお客様の個人情報（以下「個人情報」といいます）を、以下のとおり取り扱います。

### 1.個人情報保護方針

当社の個人情報保護の基本方針は、以下のとおりです。当本部も本基本方針を遵守します。

- 1.個人情報の収集、利用、提供は、適切に行います。
- 2.個人情報の不正アクセス、紛失、漏洩などの予防を行います。
- 3.個人情報に関する法令、規範、社内規定等を遵守します。
- 4.個人情報の保護のために、継続的に改善に努めます。

### 2.個人情報取扱事業者の名称

オムロン株式会社

### 3.個人情報の利用目的

当本部が収集させていただいた個人情報は、以下の目的にて利用させていただきます。以下の目的以外で個人情報を利用する際には、改めてお客様のご了承をいただきます。

- 1.当社が取り扱う製品・サービス（以下「製品等」といいます）に関する商品情報等の各種情報の提供・案内
- 2.製品等に関するキャンペーン・展示会等のイベントの案内・実施
- 3.製品等に関するカタログ・CD-ROM等の各種資料・サンプル等の提供・送付
- 4.製品等の企画・開発・販売のためのアンケート等の調査および分析
- 5.お客様が申し込まれた、または購入された製品等を提供・保守等するうえで必要な利用
- 6.お問合せに対するご回答

### 4.個人情報の共同利用に関して

当本部は、以下の範囲内で個人情報を共同利用させていただくことがあります。この場合、当本部が管理について責任を負います。

- 1.共同して利用する者の範囲
  - 1.当社の有価証券報告書に記載の国内の連結子会社

(以下「関係会社」といいます)

2.当本部が取り扱う製品・サービスについて当本部が契約を締結している特約店、代理店、パートナー

(以下「当社商品取扱店」といいます)

2.利用する者の利用目的

上記3. 記載の目的の範囲内

3.共同して利用される個人データの項目

会社名、会社住所、事業所、所属名、役職、氏名、年齢、TEL、FAX、メールアドレス

4.共同利用される個人データの管理について責任を有する者の名称

オムロン株式会社 環境事業本部

〒600-8530 京都市下京区塩小路通堀川東入

#### 5.個人情報の第三者提供について

当本部では、以下の場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

- 1.上記4. の共同利用の規程にしたがい、関係会社および当社商品取扱店に開示する場合
- 2.あらかじめお客様の同意を得た場合
- 3.業務を円滑に進めるために業務委託先に業務の一部または全部を委託する場合  
(この場合、当本部は、業務委託先との間で個人情報の取扱いに関する契約を締結し、適切な管理を指導します)
- 4.合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合
- 5.その他個人情報保護法 23 条各項に定める事由に該当する場合

#### 6.開示等を求めるために必要となる事項について

当本部では、取得または利用させていただいている保有個人データの本人またはその代理人からの保有個人データの利用目的の通知、開示、訂正、利用停止等の求め（以下「開示等の求め」といいます）に合理的範囲で速やかに対応いたします。その手続は、以下のとおりとさせていただきます。

1.「開示等の求め」の申し出先

開示等の求めは、以下 2.に記載の必要書類を下記宛先へご郵送ください。なお、封筒に朱書きで「開示等請求書類在中」とお書き添えいただければ幸いです。

〒600-8530 京都市下京区塩小路通堀川東入 オムロン株式会社 環境事業本部 企画部

## 個人情報保護担当

### 2. 「開示等の求め」に際して提出いただく書面（様式）等

「開示等の求め」を行う場合は、次の【請求書 A】をダウンロードし、所定の事項を全てご記入ください。そのうえで、記入済みの請求書、本人確認のための【書類 B】およびお客様ご本人の住所（ご本人等確認書類に記載の住所とさせていただきます。）を記載した【返送用封筒 C】を同封のうえ、上記 1.に記載の宛先へご郵送ください。

### 【A. 当社所定の請求書】

個人情報開示等請求書

### 【B. 本人確認のための書類（ご本人の場合）】

以下の書類のうちいずれか 1 通

- ・ 印鑑証明書（当社所定の請求書に実印を押印いただいた場合）
- ・ 運転免許証の写し
- ・ パスポートの写し
- ・ 外国人登録証明書の写し

または、以下の書類各 1 通

- ・ 健康保険被保険者証または年金手帳のいずれかの写し  
および
- ・ 戸籍または住民票の写し（代理人の場合）

### 1. 委任による代理人の場合 以下の書類各 1 通

- ・ 委任状（実印押印）
- ・ 委任状に押印された印鑑の印鑑証明書
- ・ 代理人本人であることを確認するための書類  
（上記ご本人の確認書類と同じ書類とします。）

### 2. 法定代理人の場合 以下の書類各 1 通

- ・ 未成年者または成年後見人の法定代理権を証明する書類
- ・ 法定代理人本人であることを確認するための書類  
（上記ご本人の確認書類と同じ書類とします。）

### 【C. 返送用封筒】

- ・お客様ご本人の住所をご記入ください。  
(本人または代理人の確認書類に記載の住所とさせていただきます。)
- ・利用目的通知の請求および開示の請求の場合は、800円切手を貼付ください。  
(配達証明付書留郵便にて、返送させていただきます。)

### 3. 「開示等の求め」に対する回答方法

同封された返送用封筒にて、書面でご回答申し上げます。

### 4. 「開示等の求め」の手續において取得した個人情報の利用目的

当該手續のためにのみ利用いたします。

## 7. 個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ・苦情の申し出について

当本部では、以下の場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

1. 当本部での個人情報の取り扱いに関するお問い合わせおよび苦情の申し出先  
以下の「お問い合わせ」から、または以下の宛先へご郵送ください。

お問い合わせ

〒600-8530 京都市下京区塩小路通堀川東入 オムロン株式会社 環境事業本部 企画部  
個人情報保護担当

## 8. クッキーの利用について

当本部では、以下の場合を除き、個人情報を第三者に提供することはありません。

1. クッキー (Cookie) は、ウェブ・サーバーがお客様のブラウザに送信する小規模な情報で、お客様のディスクにファイルとして格納されることがあります。クッキーにより識別できるのは、お客様が使用しているコンピュータなどのデバイスであり、お客様個人ではありません。
2. 当ウェブサイトのウェブ・サーバーは、以下の目的でクッキーを使用する場合があります。
  - ・当ウェブサイトや電子メールなどの内容をお客様がよりご満足いただけるよう改良したり、お客様個々のご利用に合わせてカスタマイズしたり、お客様の関心事に合わせてサービスを提供する場合。
  - ・クッキーの利用により入手した情報を統計的に処理する場合。
3. お客様は、ブラウザの設定によりクッキーの受け取りを拒否することや、クッキーを受け

取ったとき警告を表示することができます。

- 4.クッキーの受け入れを拒否した場合、サービスの一部または全体をご利用になれない場合があります。

2016年8月1日改訂  
オムロン株式会社 環境事業本部